



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO

MINERVINI SISTI

INDIRIZZO MUSICALE

PIAZZA VITTORIO BACHELET, 3
02100 - RIETI (RI)

Cod. Mecc. RIIC829001

C.F. 80005190576

☎ 0746203214

sito web: www.icminervinisisti.it

✉ riic829001@istruzione.it

✉ riic829001@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MINERVINI-SISTI"-RIETI

Prot. 0011435 del 31/05/2022

IV-5 (Entrata)

Al Sito web

Agli Atti

OGGETTO: Verbale esame delle istanze per la selezione delle figure di GESTIONE

Progetto "Riparto da me"

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità).

Sottoazione	Progetto	CODICE PROGETTO	Importo autorizzato progetto	CUP
10.2.2A	Competenze di base "Riparto da me"	10.2.2A- FSEPON-LA- 2021-130	86.394,00	I19J21002280006

Il giorno 31 maggio 2022 alle ore 9:00, presso la sede centrale dell'istituzione scolastica, si è riunita la commissione nominata con atto prot. n. 11409 del 30/05/2022 per l'esame delle istanze pervenute e la formulazione della graduatoria delle figure di Gestione.

Sono presenti:

Dott.ssa Mara Galli
A.A. Anna Maria Teodori
A.A. Vera Civili

Dirigente Scolastico
Ass. Amm/va
Ass. Amm/va

Presidente
Componente
Segretaria verbalizzante

Verificato che sono pervenute le sotto specificate istanze di partecipazione all'avviso indetto per la selezione di cui all'oggetto:

n.	Cognome e nome	Protocollo n.	Ruolo
1	ORSOLILLO Giuseppina	Prot. n. 11220 del 26/05/22	Docente
2	ZOLA Cinzia	Prot. n. 11221 del 26/05/22	Docente
3	VOLPE Anna	Prot. n. 11232 del 26/05/22	Assistente Amministrativo

Si procede alla valutazione delle domande del personale interno:

Candidato n. 1

Giuseppina ORSOLILLO

- domanda assunta al protocollo n. 11220/IV.5 del 26/05/2022

- Domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, contenente anche la dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntati dal Dirigente Scolastico;
- Autocertificazione dei titoli redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- Autocertificazione delle esperienze lavorative redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum vitae;

I titoli e servizi dichiarati vengono valutati come segue:

		Punteggio	Punteggio	Punteggio commissione
1	Titoli di studio			
	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) *	fino a 100: punti 4 da 101 a 105: punti 6 da 106 a 110: punti 8 110 con lode: punti 10		
	Laurea triennale *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5		
	Diploma di istruzione secondaria II grado *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5	4	4
	* Si valuta solo il titolo di studio superiore			
	2 ^a laurea	punti 2		
	Master universitario/ coerente con l'incarico richiesto	annuale (60 CFU): pt. 1 biennale (120 CFU): pt. 2 (si valutano max 2 titoli)		
	Diploma di specializzazione coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valuta max 1 titolo)		

	Corso di perfezionamento coerente con l'incarico richiesto	punti 1 (si valutano max 2 titoli)		
	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR Max 2 certificazioni	punti 2		
	Abilitazioni all'insegnamento	punti 1 per ogni abilitazione (si valutano max 2 abilitazioni)	2	2
2	Esperienze professionali coerenti con l'incarico richiesto			
	Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico	punti 4 (si valutano max 2 esperienze)	8	8
	Coerenza della disciplina insegnata con i percorsi formativi dei moduli	punti 2	2	2
	Collaborazione alla stesura del progetto in oggetto	punti	44	44
TOTALE				60

Candidato n. 2

Cinzia ZOLA

- domanda assunta al protocollo n. 11221/IV.5 del 26/05/2022

- a) Domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, contenente anche la dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntati dal Dirigente Scolastico;
- b) Autocertificazione dei titoli redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- c) Autocertificazione delle esperienze lavorative redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- d) Copia del documento d'identità in corso di validità;
- e) Curriculum vitae;

I titoli e servizi dichiarati vengono valutati come segue:

		Punteggio	Punteggio	Punteggio commissione
1	Titoli di studio			
	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) *	fino a 100: punti 4 da 101 a 105: punti 6 da 106 a 110: punti 8 110 con lode: punti 10	10	10
	Laurea triennale *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5		

	Diploma di istruzione secondaria II grado *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5	4	4
	* Si valuta solo il titolo di studio superiore			
	2 ^a laurea	punti 2		
	Master universitario/ coerente con l'incarico richiesto	annuale (60 CFU): pt. 1 biennale (120 CFU): pt. 2 (si valutano max 2 titoli)		
	Diploma di specializzazione coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valuta max 1 titolo)		
	Corso di perfezionamento coerente con l'incarico richiesto	punti 1 (si valutano max 2 titoli)		
	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR Max 2 certificazioni	punti 2		
	Abilitazioni all'insegnamento	punti 1 per ogni abilitazione (si valutano max 2 abilitazioni)	2	2
2	Esperienze professionali coerenti con l'incarico richiesto			
	Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico	punti 4 (si valutano max 2 esperienze)	8	8
	Coerenza della disciplina insegnata con i percorsi formativi dei moduli	punti 2		
	Collaborazione alla stesura del progetto in oggetto	punti	44	44
TOTALE				68

Candidato n. 3

Anna VOLPE

- domanda assunta al protocollo n. 11232/IV.5 del 26/05/2022

- Domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, contenente anche la dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntati dal Dirigente Scolastico;
- Autocertificazione dei titoli redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- Autocertificazione delle esperienze lavorative redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 200 n.445;
- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum vitae;

I titoli e servizi dichiarati vengono valutati come segue:

1	Titoli di studio	Punteggio	Punteggi o dichiarat o	Punteggio commission e
A1	Per diploma di laurea	Punti 4,00	4	4
A2	Per diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 4,00	4	4
A3	Per diploma di scuola secondaria di 1 grado	Punti 1,00	1	0
A4	Frequenza in corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,20 per ogni titolo	1	1

B) Esperienze Professionali

2	Esperienze professionali	Punteggi o	Punteggio dichiarato	Punteggio commission e
B1	Per ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo , non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali	Punti 0,5	3	3
B2	Per ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo , a tempo indeterminato, presso Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali	Punti 1,00	25	25
B3	Per ogni incarico inerente attività di supporto amministrativo in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50	1,50	1,50

TOTALE	28,50
---------------	--------------

VISTE le risultanze della valutazione,

la Commissione, all'unanimità, formula le seguenti graduatorie:

GRADUATORIA ASSSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA GESTIONE

Assistente Amministrativo		
n.	Cognome e nome	Punteggio complessivo
1	VOLPE Anna	23

GRADUATORIA DOCENTI PER LA GESTIONE

Docente		
n.	Cognome e nome	Punteggio complessivo
1	ZOLA Cinzia	68
2	ORSOLILLO Giuseppina	60

Considerato che

Alle ore 10:20 conclusi i lavori, la Commissione redige il presente verbale che viene contestualmente letto, approvato e sottoscritto.

Il presente verbale, unitamente a tutta la documentazione esaminata, viene trasmesso al Dirigente Scolastico per le dovute competenze.

La Commissione	Dott.ssa Mara Galli	
	A.A. Anna Maria Teodori	
	A.A. Vera Civili	