MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO
MINERVINI SISTI
INDIRIZZO MUSICALE

PIAZZA VITTORIO BACHELET, 3
02100 - RIETI (RI)
Cod. Mecc. RIIC829001
C.F. 80005190576
☎0746203214
sito web: www.icminervinisisti.it
✉riic829001@istruzione.it
✉riic829001@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MINERVINI-SISTI"-RIETI
Prot. 0008913 del 26/05/2026
VI (Uscita)

Al Sito - sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo online

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi individuali, aventi ad oggetto: Esperto Madrelingua inglese per la realizzazione di n. 2 moduli destinati ad alunni della Scuola Primaria.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6.A1.B - Imparare Insieme: Potenziamento e Integrazione delle Competenze di Base– Avviso Prot. 136777 del 09/10/2024 - FSE+ (Agenda Nord) percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

Progetto	CUP	Titolo	Importo autorizzato
ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-253	I14D24002350007	**Imparare Insieme: Potenziamento e Integrazione delle Competenze di Base**	€ 49.680,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO L'Avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei progetti;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il progetto "Imparare Insieme: Potenziamento e Integrazione delle Competenze di Base" presentato attraverso il portale PN Scuola 21 – 27;

VISTA a nota M.I.M. prot. Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024, avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "*Scuola e competenze" 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord. - Autorizzazione progetti*.", con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 49.680,00;

VISTO l'art. 10 del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2025 deliberato dal Consiglio di istituto con delibera n. 2/2025 del 12/02/2025;

VISTA la Delibera n. 21/2024 del Collegio dei Docenti del 15/05/2024;

VISTA la Delibera n. 13/2024 del Consiglio di Istituto nella seduta del 23/05/2024;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. AOOGABMI. n.181969 del 13/12/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2685 del 15/02/2025;

VISTA la determina di assegnazione ufficio di RUP del progetto prot. n. 5501 del 31/03/2025;

VISTO la propria determina di avvio del progetto, prot. n.7070 del 29/04/2025;

VISTO il Programma Annuale 2026 deliberato dal Consiglio di istituto con delibera n. 2/2026 del 13/02/2026**;**

VISTA la propria determina di avvio della selezione per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto: Madrelingua inglese per la realizzazione di n. 2 moduli destinati ad alunni della Scuola Primaria, prot. n. 8838 del 26/05/2026;

VISTO l'art. 52, c.1 del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

TENUTO CONTO della selezione di figure di esperto, tutor e figure aggiuntive avvenuta in sede di Collegio dei Docenti con delibera n. 35 del 15/05/2026;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di figure professionali di Esperto madrelingua, non rinvenute all'interno del Collegio dei Docenti, per la realizzazione di n. 2 moduli, destinati ad alunni della Scuola Primaria, previsti dal Progetto:

Progetto	CUP	Titolo	Importo autorizzato
ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-253	I14D24002350007	**Imparare Insieme: Potenziamento e Integrazione delle Competenze di Base**	€ 49.680,00

CONSIDERATO che il predetto Progetto prevede lo svolgimento dei seguenti moduli di potenziamento lingua inglese da realizzare in presenza, con gli alunni di scuola primaria:

Progetto	Attività	ore previste
ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-253 **CUP I14D24002350007** **Titolo del Progetto:** ***Imparare Insieme: Potenziamento e Integrazione delle Competenze di base***	**67973 - Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria** **Shopping center** Il modulo "Shopping Center" è pensato per offrire agli studenti della scuola primaria un'esperienza pratica e stimolante che li avvicini al mondo della compravendita, arricchendo il loro lessico in lingua inglese attraverso attività concrete e reali. L'obiettivo è favorire l'apprendimento della lingua attraverso situazioni quotidiane, stimolando gli scambi comunicativi in contesti legati agli acquisti e alla vita di tutti i giorni. Nel corso del modulo, i bambini esploreranno i vari aspetti del mondo dello shopping, dai negozi e dai prodotti in vendita, fino alle interazioni tra acquirente e venditore. Attraverso attività ludiche e simulate, avranno l'opportunità	30 ore

	di vestire i panni di clienti e commessi, imparando a utilizzare espressioni comuni, frasi utili e vocabolario specifico legato al negozio, agli oggetti in vendita, ai pagamenti e alle trattative. I bambini sperimenteranno anche l'allestimento di negozi, banchi di vendita con vari oggetti, come giocattoli, cibo, vestiti e altro, utilizzando cartellini con prezzi e descrizioni in lingua inglese.	
	68023 - Lingua inglese **per gli allievi della scuola primaria** **Our holiday** Il modulo "Our holiday" è un percorso didattico pensato per stimolare gli studenti della scuola primaria a utilizzare la lingua inglese in un contesto pratico e coinvolgente, attraverso l'organizzazione di una vacanza. L'obiettivo del modulo è permettere ai ragazzi di esplorare diversi aspetti della pianificazione di un viaggio, imparando a comunicare in inglese per prendere decisioni, esprimere preferenze, fare domande e organizzare dettagli concreti legati alla scelta di una destinazione, alla prenotazione di alloggi, alla pianificazione delle attività e alla gestione del budget. Il progetto si sviluppa in diverse fasi, ognuna delle quali offre un'opportunità per utilizzare la lingua inglese in modo attivo e naturale. Gli studenti esploreranno diverse opzioni per la loro vacanza, utilizzando materiale in inglese per scoprire nuove città, paesi e luoghi di interesse artistico.	30 ore

VISTO che la selezione di Figure professionali deve avvenire conformemente a quanto contenuto nel D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in particolare nell'art. 7 "Gestione delle risorse" comma 6 b): "*L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente le figure professionali all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall'art. n. 35 del CCNL comparto Scuola (Punto a). In mancanza delle risorse umane indicate, dotate di specifiche competenze l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di figure esterne alla scuola*";

EMANA

il presente avviso interno di selezione per titoli al fine di reclutare esperti madrelingua per la realizzazione di n. 2 moduli, destinati ad alunni della Scuola Primaria, specificati all'art. 1.

Art. 1. Interventi previsti

1. Il progetto prevede i seguenti interventi:

PRESTAZIONE	Potenziamento conversazione lingua inglese	
MONTE ORE PREVISTO	67973 - Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria Shopping center	30 ore

	68023 - Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria Our holiday	30 ore
PERIODO	dal 15 al 26 giugno 2026	

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

ii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iii. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

ix. siano in possesso della qualifica di docente o di assistente tecnico con comprovata esperienza negli ambiti di interesse del presente avviso.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli di accesso/esperienze professionali:

FIGURA	**Titoli di accesso**
Esperto Madrelingua inglese	**a**. Diploma di Laurea Triennale (o titolo equipollente) conseguito in un paese straniero la cui lingua ufficiale sia quella per la quale il candidato presenta la domanda di partecipazione. oppure

	b. Diploma di Scuola Secondaria di II grado conseguito in un paese straniero la cui lingua ufficiale sia quella per la quale il candidato presenta la domanda di partecipazione, accompagnato da formazione specifica per l'insegnamento della lingua.

La mancanza di uno dei titoli richiesti comporterà la non ammissione alla selezione.

Sarà altresì valutato il possesso dei titoli e delle esperienze professionali indicate nella tabella che segue.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

MADRELINGUA INGLESE

1. valutazione e dei titoli presentati: max 6 punti;

2. esperienza professionale: max 39 punti.

Titoli valutabili		Punteggi titolo	Punt. max
Titoli culturali	Corsi di formazione specifici organizzati da Enti certificatori o Università	Per ogni titolo p. 2	6
Esperienze professionali	Attività di madrelingua presso istituti scolastici statali (Scuola Primaria)	Per ogni esp. p. 4	20
	Attività di madrelingua presso istituti scolastici paritari (Scuola Primaria)	Per ogni esp. p. 2	8
	Esperienze in Istituti di certificazione linguistici accreditati, in qualità di formatore e/o esaminatore	Per ogni esp. p. 1,5	6
	Esperienze di madrelingua presso altri enti pubblici o privati	per ogni mese o fraz. superiore a 16 giorni p. 0,10	5
		Totale	**45**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 1 mese, a decorrere dalla data di conferimento, tenuto conto del calendario delle attività.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come indicato nella tabella seguente, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalla nota di autorizzazione del Progetto, al paragrafo 5 «*PIANO FINANZIARIO A COSTI STANDARD (UCS – UNITÀ DI COSTO STANDARD)*».

Attività	**Unità di costo standard (UCS)**	**Importo complessivo lordo Stato per ogni modulo**
Potenziamento conversazione lingua inglese	€ 70,00	€ 2.100,00

2. I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017). La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e rendicontato.
La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 4/06/2026, con mail avente ad oggetto: "*Candidatura Madrelingua inglese per la realizzazione di n. 2 moduli destinati ad alunni della Scuola Primaria"* all'indirizzo riic829001@istruzione.it.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. curriculum vitae in formato Europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;

ii. copia del curriculum al netto dei dati personali (codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, numero di cellulare, indirizzo di posta elettronica,) per gli obblighi di pubblicazione su Amministrazione Trasparente;

iii. copia documento di identità;

iv. autocertificazione (Allegato A2) debitamente compilata e sottoscritta.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

4. La Commissione si riunirà il 4/06/2026 alle ore 14:00.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Minervini Sisti, con sede in Rieti, presso Piazza Vittorio Bachelet n.3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: riic829001@pec.istruzione.it .

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Minervini Sisti è stato individuato nella Società AFA Systems srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@afasystems.it .

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Mara Galli, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale riic829001@istruzione.it , numero di telefono 0746203214.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27088 , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale, al seguente link https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC27088&node=12 .

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mara Galli*

* documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa.